

一、登录系统

输入用户名、密码登录或微信扫码登录；



上海对外经贸大学
SHANGHAI UNIVERSITY OF INTERNATIONAL BUSINESS AND ECONOMICS

统一身份认证

诚信 宽容 博学 务实



请使用微信扫码登录

密码登录

用户名

密码

验证码

一周内免登录

[忘记密码？](#)

一、登录系统

“服务中心”下找到“学生转专业报名”，点击进入；

The screenshot displays the '服务中心' (Service Center) of Shanghai Foreign Language University. The top navigation bar includes the university logo, '师生融合门户' (Faculty-Student Integration Portal), and various service links like '首页', '服务中心', '消息中心', '预约中心', and '查询中心'. The date and weather are also shown. Below the navigation bar, there are filters for '应用流程(10)', '业务直通车(5)', '收藏服务(0)', and '管理应用(0)'. A search bar is present on the right. The main content area features a filter menu with categories such as '服务场景', '适用对象', '业务部门', and '热门专题'. The main content is organized into a grid of service tiles, each with a title, a '办事指南' (Service Guide) icon, and an '立即办理' (Apply Now) button. The tiles are categorized by letters: A-D, E-H, I-L, M-P, and U-Z. A red arrow points to the '学生转专业报名' (Student Transfer Application) tile in the U-Z section.

字母	服务名称	办事指南	立即办理
A-D	本科生成绩查询	办事指南	立即办理
A-D	本科生可信电子证明文件下载	办事指南	立即办理
A-D	毕业审核与学位审核确认	办事指南	立即办理
A-D	成绩核实申请	办事指南	立即办理
A-D	创新创业学分认定	办事指南	立即办理
E-H	辅修报名申请	办事指南	立即办理
E-H	辅修课程免修申请	办事指南	立即办理
E-H	个性化选课申请	办事指南	立即办理
E-H	缓考申请	办事指南	立即办理
I-L	教室借用	办事指南	立即办理
I-L	考试安排查询	办事指南	立即办理
I-L	课程试听申请 (初修)	办事指南	立即办理
I-L	课程替代申请	办事指南	立即办理
M-P	培养方案完成情况	办事指南	立即办理
U-Z	学生查询成绩模块	办事指南	立即办理
U-Z	学生信息核对	办事指南	立即办理
U-Z	学生证补办申请	办事指南	立即办理
U-Z	学生转专业报名	办事指南	立即办理

二、菜单进入

学生进入转专业菜单后，请仔细查看转专业申请时间范围，并认真阅读转专业公告，点击“进入”查看申请页面；

转专业申请

您的当前位置： 学生全部服务 >> 学籍 >> 转专业申请 刷新

确有兴趣和专长学生转专业

申请日期时间范围：
录取日期时间范围：
转专业申请说明：

- 学生申请志愿上限： 1
- 学生学籍条件限制： 启用年级限制, 启用院系限制, 启用专业限制
- 处分检查： 启用处分检查
- 课程修读情况检查： 启用当前学年GPA检查, 启用课程成绩下限检查,

转专业公告

一、报名资格

- 日制本科生
- 第一学年(第一、二学期)考核平均绩点达3.15及以上且无不及格成绩记录(申请者必须参加原专业第二学期的期末考试, 不得缓考)
- 在校期间未受过处分
- 非以特殊招生形式录取的学生
- 满足所报专业的其他要求

二、注意事项

- 每人限报一个专业, 转专业申请未通过者不可再申请转入其他专业
- 资格审核通过后, 各专业将组织考核, 具体时间地点由各专业另行通知, 请做好准备工作

进入

三、转专业申请

在转专业申请页面，学生可查看可选专业、专业接收人数上限以及转专业条件，并可查看相关附件，符合条件的学生点击对应专业后方的“申请”按钮；

转专业申请

您的当前位置: 学生全部服务 >> 学籍 >> 转专业申请 刷

← 转专业申请

转专业申请 我的申请

输入搜索 自动判断可选专业

转入院系	人数	转专业条件	附件	操作
转入院系: 转入专业方向:			2023年《上海对外经贸大学工商管理学院学生转专业实施细则》.docx	申请
转入院系: 转入专业方向:			上海对外经贸大学会计学院转专业实施细则(试行).docx	申请
转入院系: 转入专业方向:			上海对外经贸大学会计学院转专业实施细则(试行).docx	申请

三、转专业申请

填写相关申请信息，联系电话必填，填写完成后点击提交按钮；

转专业申请

您的当前位置: [学生全部服务](#) >> [学籍](#) >> [转专业申请](#) [刷新](#)

考核方式
考核程序

面试安排 面试时间待定
笔试安排 不安排笔试

咨询时间
咨询地点
咨询电话

异动原因*

申请理由或备注 0 / 300

附件 [选择...](#)
文件大小不大于2MB,文件格式: png,jpg,pdf.doc.docx,xls,xlsx,zip,rar,7z

联系电话*

邮箱

[提交](#) [取消](#)

四、我的申请

完成提交后，学生可在“我的申请”中查看申请详情；同时，学生也可在此处取消自己的转专业申请，取消之后可发起新的申请；

